

ANUGERAH USAHAWAN MADANI INSKEN 2025 (ANUGERAH MADANI)

PENGENALAN

Anugerah MADANI diwujudkan bagi mengiktiraf pencapaian luar biasa usahawan Alumni INSKEN yang selari dengan nilai Malaysia MADANI.

Anugerah ini memberi penghormatan kepada perjalanan, inovasi dan sumbangan usahawan dalam membangunkan perniagaan serta komuniti.

GARIS PANDUAN UMUM

1. DOKUMEN WAJIB

- Setiap peserta **WAJIB** mengemukakan dokumen asas.

2. STRUKTUR PENILAIAN

- Kriteria penilaian terbahagi kepada enam (6) komponen MADANI:
 - i. Kemampanan
 - ii. Kesejahteraan
 - iii. Dayacipta (Inovasi & Teknologi)
 - iv. Hormat (Kepelbagaian & Etika)
 - v. Keyakinan (Pematuhan & Kredibiliti)
 - vi. Ihsan (ESG & Impak Komuniti)

3. BUKTI SOKONGAN

- Hanya dokumen rasmi diterima sebagai bukti (contoh: sijil, polisi bertulis, laporan kewangan beraudit, gambar aktiviti, surat pengesahan).

4. TARIKH TUTUP PENYERTAAN

- Tarikh tutup bagi penerimaan penyertaan adalah sebelum jam 11.59 Malam, **31 Oktober 2025 (JUMAAT)**

NOTA PENTING

1. Jawapan yang lengkap, jelas, dan disokong dengan dokumen akan meningkatkan peluang syarikat untuk dinilai dengan lebih baik.
2. Peserta digalakkan menambah bukti tambahan seperti liputan media, atau pencapaian lain yang relevan.
3. Sebarang pertanyaan lanjut boleh dirujuk kepada Urusetia AUMI2025 melalui emel atau talian rasmi di bawah.

Hotline : 03 - 9171 7173
Cik Syafiqah : 012 - 7997 739
En. Hazwan : 017 - 5365 560
Emel : aumi@insken.gov.my

NO.	DOKUMEN WAJIB
1	SSM / Badan Berkanun Berkaitan (Sabah & Sarawak)
2	Alumni INSKEN (gambar, screenshot group WhatsApp, resit bayaran, invois, emel pengesahan)
3	Profil Syarikat Terkini

KRITERIA PENILAIAN

NO.	SOALAN	BUKTI	LAMPIRAN	SIZE
A. KEMAMPANAN				
1.	Adakah syarikat anda mempunyai rekod pendapatan tahunan yang konsisten?	- Akaun beraudit - Laporan jualan	PDF	≤10MB
2.	Berapakah kadar pertumbuhan 3 tahun terakhir?	- Ringkasan kewangan	PDF	≤10MB
3.	Adakah syarikat anda mempunyai pelan perniagaan & strategi pertumbuhan?	- Dokumen pelan perniagaan	PDF	≤10MB
4.	Adakah syarikat anda menambah cawangan/premis dalam 3 tahun kebelakangan ini?	- Dokumen SSM - Gambar premis	PDF	≤10MB
5.	Senaraikan projek semasa dan nilai kontrak.	- Kontrak - LOA - Invois	PDF	≤10MB
B. KESEJAHTERAAN				
1.	Adakah syarikat anda mempunyai bilangan staf yang mencukupi?	- Senarai staf - Caruman KWSP	PDF	≤10MB
2.	Senaraikan staf mengikut kelayakan, jawatan & fungsi kerja.	- Rekod HR - Carta organisasi	PDF	≤10MB
3.	Adakah syarikat melaksanakan sistem ganjaran untuk prestasi pekerja?	- Polisi HR - Bukti pemberian ganjaran	PDF	≤10MB
4.	Adakah syarikat menyediakan latihan kepada pekerja?	- Pelan latihan - Rekod kehadiran	PDF	≤10MB
5.	Adakah syarikat melaksanakan kaji selidik kepuasan pekerja?	- Laporan kaji selidik	PDF	≤10MB

NO.	SOALAN	BUKTI	LAMPIRAN	SIZE
C. DAYACIPTA (INOVASI & INOVASI)				
1.	Adakah syarikat anda menggunakan ICT dalam operasi?	- Lesen software - Screenshot sistem	PDF	≤10MB
2.	Nyatakan software ICT yang digunakan.	- Invois - Screenshot	PDF	≤10MB
3.	Adakah syarikat menggalakkan inovasi di kalangan pekerja?	- Polisi inovasi	PDF	≤10MB
4.	Berikan contoh inovasi produk/ perkhidmatan.	- Laporan inovasi - Gambar	PDF	≤10MB
5.	Nilai budaya inovasi dalam syarikat anda.	- Rekod projek inovasi	PDF	≤10MB
D. HORMAT (KEPELBAGAIAN & ETIKA)				
1.	Adakah syarikat mempunyai polisi bertulis berkaitan kepelbagaian & inklusiviti?	- Dokumen polisi	PDF	≤10MB
2.	Adakah tenaga kerja syarikat mencerminkan kepelbagaian (jantina, umur, etnik, OKU)?	- Laporan HR	PDF	≤10MB
3.	Adakah pengambilan & kenaikan pangkat dijalankan secara adil?	- Polisi HR - Rekod pengambilan	PDF	≤10MB
4.	Adakah syarikat mempunyai Kod Etika bertulis?	- Dokumen kod etika	PDF	≤10MB
5.	Adakah terdapat saluran rasmi untuk melaporkan salah laku?	- SOP aduan	PDF	≤10MB
6.	Adakah syarikat melaksanakan program pembangunan belia/pengambilan pekerja muda?	- MoU - Laporan aktiviti	PDF	≤10MB

NO.	SOALAN	BUKTI	LAMPIRAN	SIZE
E. KEYAKINAN (PEMATUHAN & KREDIBILITI)				
1.	Adakah syarikat mempunyai manual SOP?	- Dokumen SOP	PDF	≤10MB
2.	Adakah SOP digunakan dalam operasi?	- Rekod pelaksanaan SOP	PDF	≤10MB
3.	Adakah syarikat mengamalkan pengurusan risiko?	- Risk register - Polisi risiko	PDF	≤10MB
4.	Adakah syarikat mematuhi sebarang piawaian pensijilan yang diiktiraf?	- Sijil pematuhan - Laporan audit	PDF	≤10MB
5.	Apakah jenis pengurusan kualiti yang diamalkan (ISO, GMP, dsb.)?	- Sijil ISO/GMP	PDF	≤10MB
6.	Adakah syarikat menerima anugerah dalam 3 tahun kebelakangan ini?	- Sijil anugerah - Gambar	PDF	≤10MB
F. IHSAN (ESG & IMPAK KOMUNITI)				
1.	Adakah syarikat mempunyai polisi CSR/ESG selari dengan SDG?	- Dokumen polisi	PDF	≤10MB
2.	Apakah inisiatif komuniti yang dilaksanakan syarikat?	- Laporan aktiviti - Gambar	PDF	≤10MB
3.	Adakah syarikat mengukur & mengurangkan kesan alam sekitar (sisa, tenaga)?	- Laporan alam sekitar	PDF	≤10MB
4.	Adakah syarikat bekerjasama dengan NGO/agensi kerajaan dalam CSR?	- MoU - Surat kerjasama	PDF	≤10MB
5.	Adakah syarikat mengukur & melaporkan impak CSR/ESG?	- Laporan CSR - KPI	PDF	≤10MB
6.	Adakah model perniagaan anda mengimbangi keuntungan dengan manfaat komuniti?	- Model bisnes - Laporan projek	PDF	≤10MB

[MOHON DI SINI](#)